

**ZASADY ORGANIZACJI, ODBYWANIA I ZALICZANIA PRAKTYK**  
**Socjologia II stopień**  
**WH AGH**

Zgodnie z programem studiów II stopnia na kierunku socjologia, studenci mają obowiązek zrealizowania praktyki w wymiarze 60 godzin.

Czas realizacji: **od początku 4 semestru do 15 września** danego roku. Za zgodą opiekuna praktyk studenci mogą także odbywać praktykę w innym terminie, jeśli sposób organizacji praktyk umożliwia uczestniczenie w przewidzianych w programie studiów zajęciach dydaktycznych.

Praktyki studenckie mają charakter pobytów w krajowych i zagranicznych zakładach, instytucjach publicznych i niepublicznych, których charakter działań związany jest ze specjalnością studiów, tj. łączą wiedzę z zakresu socjologii z umiejętnościami wykorzystania najnowszych technologii informacyjnych i komunikacyjnych, w konkretnych aspektach działania instytucji publicznych, podmiotów gospodarczych i organizacji pozarządowych. W ramach praktyk studenci realizują zadania polegające na aplikacji wiedzy socjologicznej w pracy zawodowej. Studenci odbywają praktyki w instytucjach o profilu działalności związanym z funkcjonowaniem społeczeństwa opartego na wiedzy, w działach badań / analiz / wdrożeń / promocji / kadr (lub ich odpowiednikach). Student może również, za zgodą opiekuna praktyk, odbywać praktykę w wybranym przez siebie zakładzie pracy, jeżeli charakter wykonywanych przez studenta zajęć będzie zgodny ze programem kształcenia na jego specjalności, a zadania związane będą z analizami, wdrożeniami, badaniami.

W roku akademickim 2020/2021 w wyniku przejścia AGH na nauczanie zdalne oraz problemów z możliwością realizacji praktyk stacjonarnych wywołanych przez pandemię COVID-19 WH uruchomi praktyki zdalne jako opcję, którą studenci mogą wybierać obok praktyk w dotychczasowym trybie. Praktyki tego typu będą opierały się na pracy zespołowej, część zadań realizowana będzie indywidualnie. Zadania badawcze realizowane w trakcie takiej praktyki są dopasowane do efektów uczenia się w module praktyka socjologiczna.

Pod rygorem niezaliczenia IV semestru studiów, nie wolno odbywać praktyk w drobnych punktach usługowych, takich jak: ksero, pub, bary, dyskoteki oraz podobnych małych firmach, których profil i zakres działania nie daje możliwości przeprowadzenia praktyki zgodnie z wymogami kierunku i specjalności kształcenia. Proste prace biurowe, sprzedaż bezpośrednia i obsługa klienta nie mogą być podstawą do zaliczenia praktyk.

Wydział zastrzega sobie, że miejsce na praktykach mogą być przyznane w drodze konkursu z udziałem instytucji przyjmującej. Przygotowanie w toku ćwiczeń laboratoryjnych i projektowych, prowadzonych przez praktyków i ekspertów spoza grona nauczycieli akademickich, wyróżniającego się projektu, może być kryterium przyjęcia na praktykę w instytucji macierzystej prowadzącego ćwiczenia laboratoryjne i projektowe. Podstawą uzyskania zaliczenia z odbytej praktyki jest:

- A. porozumienie o prowadzenie niepłatnej praktyki dla studenta AGH,
- B. wypełniony formularz realizacji praktyk z potwierdzeniem zakładowego opiekuna praktyk,
- C. wypełniony dzienniczek praktyk z potwierdzeniem zakładowego opiekuna praktyk.

Porozumienia muszą być sporządzone w dwóch egzemplarzach na 2 tygodnie przed rozpoczęciem praktyki. W trakcie trwania praktyk studenci prowadzą dzienniczki praktyk, służące do zapisu zadań realizowanych w instytucji, a na koniec wypełniają kartę realizacji praktyk, będącą podsumowaniem zdobytego doświadczenia oraz sprawozdanie z realizacji zadań badawczych. Dzienniczek i karta realizacji praktyk muszą być spójne w treści. Druki dzienniczków praktyk i karty realizacji praktyk dostępne są na stronie internetowej Wydziału. Formularz i dzienniczek praktyk muszą być potwierdzone pieczęcią instytucji i podpisane przez osobę opiekującą się studentem w miejscu odbywania praktyki.

Wpisu zaliczenia w Wirtualnej Uczelni dokonuje opiekun praktyk. Zaliczenie praktyk jest warunkiem zaliczenia IV semestru studiów. Niezrealizowanie w ustalonym czasie praktyki uniemożliwia zakończenie w wyznaczonym terminie semestru IV. Studentowi, który z uzasadnionych przyczyn nie odbył praktyki w wyznaczonym terminie, Dziekan może zezwolić na jej realizację w innym terminie.

Dziekan Wydziału może zaliczyć jako praktykę wykonywaną przez studenta pracę, jeżeli student:

1. przedłoży zaświadczenie o okresie zatrudnienia nie krótszym niż obowiązujący wymiar praktyki, w okresie ostatnich trzech lat, którego charakter jest zgodny z kierunkiem odbywanych studiów i ich specjalnością,
2. odbył w ciągu ostatnich dwóch lat praktykę w wymiarze i o charakterze zgodnym z programem wymaganej praktyki, udokumentowaną stosownym zaświadczeniem,
3. w ciągu ostatnich trzech lat wykonywał w ramach wolontariatu pracę o charakterze zgodnym z kierunkiem odbywanych studiów i ich specjalnością, przez okres nie krótszy niż obowiązujący wymiar praktyki, potwierdzoną stosownym dokumentem.

Studenci, którzy przedstawiają jako podstawę zaliczenia pracę w 3 trybach opisanych wyżej nie przedstawiają porozumienia o prowadzenie niepłatnej praktyki, ale ksero dokumentu będącego podstawą wykonywania pracy, wraz z oryginałem do wglądu.